

# Déontologie

Le service à la personne doit se faire dans le respect des personnes.  
Les intervenants doivent être qualifiés et formés

## Respect du droit



Chaque personne, intervenant, bénéficiaire ou famille doit respecter le champ d'activité des intervenants des services à la personne.

## Respect de la vie privée et de la confidentialité



Vous êtes tenu au secret professionnel des informations que vous pourriez entendre au cours de votre activité de la part des bénéficiaires et/ou de leur famille

## Respect de la convention de prestation de services



L'intervenant doit impérativement respecter la charte de qualité de l'entreprise et tout ce qui est mis en place avec le bénéficiaire que ce soit en terme d'horaires, d'ordre de mission.

## Bonnes pratiques

Respectez la déontologie de la profession et le règlement de votre employeur  
Informez votre employeur si votre mission évolue et diffère de votre mission initiale  
Restez en contact régulier avec votre employeur pour prendre connaissance des évolutions éventuelles de votre mission  
Informez votre employeur des difficultés éventuelles que vous rencontrez et n'hésitez à demander une formation  
Demandez de l'information à votre employeur sur le cadre légal et contractuel lié à votre métier



# Savoir-Être



RESPECT DES VALEURS



ESPRIT D'ÉQUIPE



RESPONSABILITÉ  
ENGAGEMENT



CAHIER DE LIAISON



COMMUNICATION  
SENS DU RELATIONNEL



ADAPTABILITÉ



ANALYSE ET GESTION  
DES PRIORITÉS

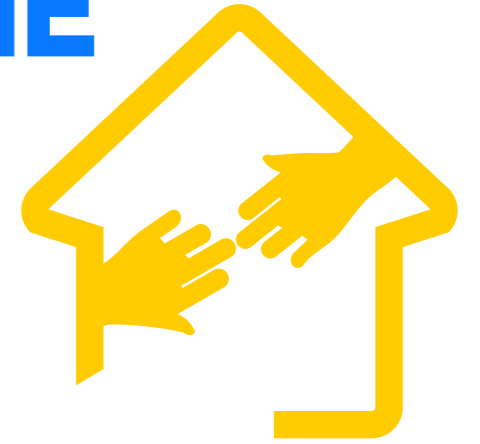


PRISE DE DÉCISION

Réalisation : PREVALY - Service communication 2021

# SERVICES À LA PERSONNE À DOMICILE

A destination du salarié



## Le saviez-vous ?

Un outil simple et rapide d'évaluation des contraintes les plus fréquentes à l'usage des salariés des services à la personne à domicile.

Document réalisé en collaboration avec le  et 



### Besoin d'information ?

Connectez-vous sur notre site  
[www.prevaly.fr](http://www.prevaly.fr)



### Vous êtes connecté ?

Suivez-nous sur les réseaux



**Siège social :** 8/10 rue des 36 Ponts 31400 Toulouse **Tel. :** 05 40 133 133  
**Mail :** [contact@prevaly.fr](mailto:contact@prevaly.fr)

Société : .....

Responsable : .....

Tel : .....

Mail : .....



# SITUATIONS RENCONTRÉES ET BONNES PRATIQUES DE L'AIDE A DOMICILE



Vous allez rencontrer diverses situations au cours de vos activités qui méritent votre vigilance . Ces situations concernent, les salariés intervenants pour :

PERSONNE AGÉE



MÉNAGE



GARDE D'ENFANT



## CONTRAINTES LIÉES AU TRAVAIL PHYSIQUE À L'ENVIRONNEMENT



## CONTRAINTES LIÉES AU RELATIONNEL AVEC L'AUTRE



## CONTRAINTES LIÉES AUX TRANSPORTS



## CONTRAINTES DE TEMPS



## CONTRAINTES LIÉES À L'URGENCE

SITUATIONS	LES RISQUES POUR MOI	Mes bonnes pratiques
<p>Maintien de positions pénibles : Accroupie, agenouillée, torsion du dos, position penchée en avant... Gestes répétitifs : Nettoyage, repassage... Aide à la mobilité : Toilette, habillage, aide au déplacement dans le lieu de vie... Port de charges : Mobilier, courses, bouteilles de gaz, matelas... Déplacements sur le lieu de travail : Encombrement des pièces, escalier ... Environnement de travail difficile : Contact avec des animaux, vétusté du logement et des installations, personnes fumeuses, exposition au sang, utilisation de produits chimiques...</p>	<p>Mal de dos Chute Allergie, irritations</p>	<p>Je m'accroupis pour soulever les charges <input type="checkbox"/></p> <p>Je plie mes jambes pour me baisser <input type="checkbox"/></p> <p>J'alterne les tâches pour éviter les gestes répétitifs <input type="checkbox"/></p> <p>Je veille à ce que le sol soit sec <input type="checkbox"/></p> <p>Si je dois remplir un seau, je le remplis à moitié <input type="checkbox"/></p> <p>Je répartis le poids lorsque c'est possible <input type="checkbox"/></p> <p>Je ne cire pas les escaliers pour éviter les chutes» <input type="checkbox"/></p> <p>J'évite le contact avec le sang, je porte des gants <input type="checkbox"/></p> <p>Je me lave les mains régulièrement <input type="checkbox"/></p> <p>J'utilise du vinaigre blanc plutôt que de l'eau de javel <input type="checkbox"/></p> <p>J'aère le lieu de vie <input type="checkbox"/></p>
<p>Confrontation à la souffrance, au handicap à la maladie, à la mort : Agressions verbales, physiques ou sexuelles : Manque de respect, situation conflictuelle avec la personne aidée et son entourage... Exposition à des situations de travail difficile : Travail les week end, personne âgée isolée, solitude, situations imprévues Sentiment d'isolement dans le travail, d'un manque d'information, de formation, Sentiment d'exigence de la personne aidée ou de son entourage Appréhension pour parler à la hiérarchie, sentiment de ne pouvoir demander de l'aide</p>	<p>Stress Dépression</p>	<p>Je conserve une certaine distance <input type="checkbox"/></p> <p>Je ne hausse pas le ton, je ne réponds pas par de l'agressivité je dis «d'accord» <input type="checkbox"/></p> <p>J'entretiens un dialogue aimable et respectueux <input type="checkbox"/></p> <p>Je n'infantilise pas <input type="checkbox"/></p> <p>Je respecte ma fiche de mission et préviens mon employeur de tout changement <input type="checkbox"/></p> <p>Je me rapproche de mon employeur en cas de question <input type="checkbox"/></p> <p>Je rapporte à mon employeur les choses importantes <input type="checkbox"/></p>
<p>Déplacements pour aller au travail : Stationnement, trajets ...</p>	<p>Accident de la route Chute</p>	<p>je n'utilise pas le téléphone au volant <input type="checkbox"/></p> <p>je ne conduis pas après avoir consommé certaines substances (alcool, drogues, médicaments, etc.) <input type="checkbox"/></p> <p>Je m'assure que mon véhicule est en bon état et assuré <input type="checkbox"/></p> <p>Je vérifie que mes passagers sont attachés et que les enfants sont dans les sièges adaptés. <input type="checkbox"/></p>
<p>M'organiser, organiser ma journée : Obligation de se dépêcher entre les interventions Obligation de se dépêcher pour se rendre sur le lieu de travail Obligation d'attendre d'autres intervenants. Manque d'informations pour réaliser un certain nombre de tâches</p>	<p>Stress Chute</p>	<p>Je ne cours pas pour attraper le bus <input type="checkbox"/></p> <p>Je respecte les limitations de vitesse <input type="checkbox"/></p> <p>Je m'informe sur les contraintes horaires de la personne ou de la famille <input type="checkbox"/></p> <p>Je me rapproche de mon employeur en cas de question <input type="checkbox"/></p>
<p>Situations d'urgence : J'assiste à une chute, un accident de la personne aidée La personne aidée saigne abondamment La personne aidée ne répond pas, est inconsciente</p>	<p>Tête vide, incapacité à réagir Hystérie, panique</p>	<p>Je garde mon sang-froid <input type="checkbox"/></p> <p>En cas de coupure je mets de l'eau <input type="checkbox"/></p> <p>J'appelle le 15 pas d'héroïsme ! <input type="checkbox"/></p> <p>Je me rapproche de mon employeur pour l'informer <input type="checkbox"/></p>

